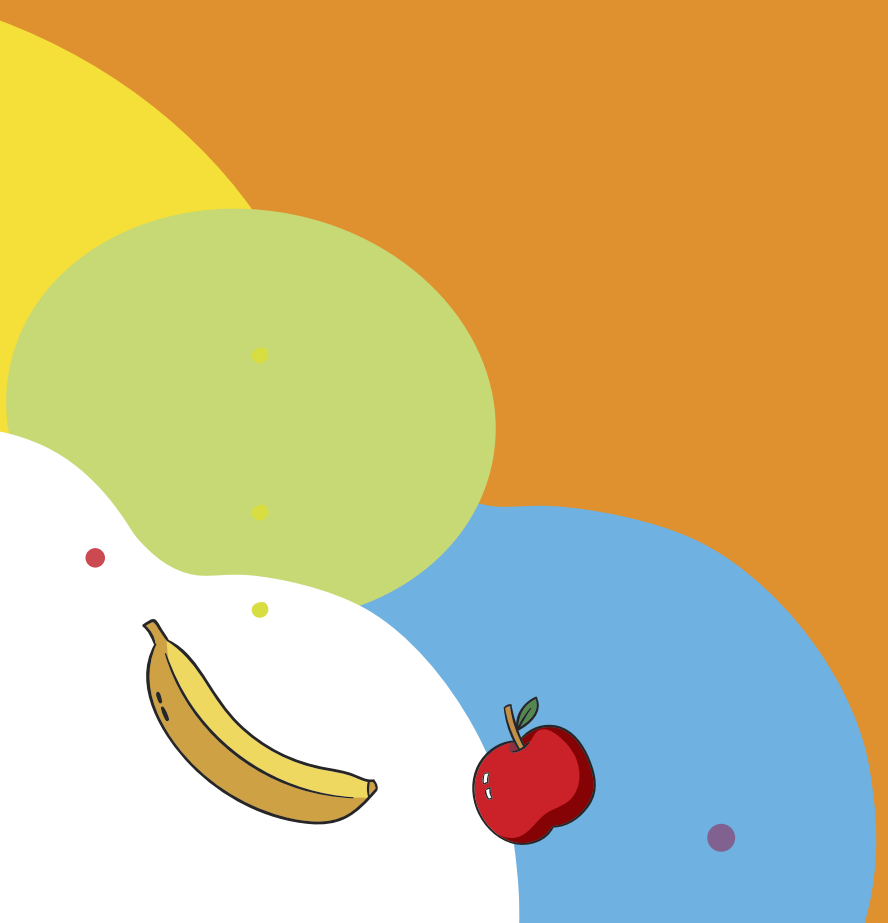
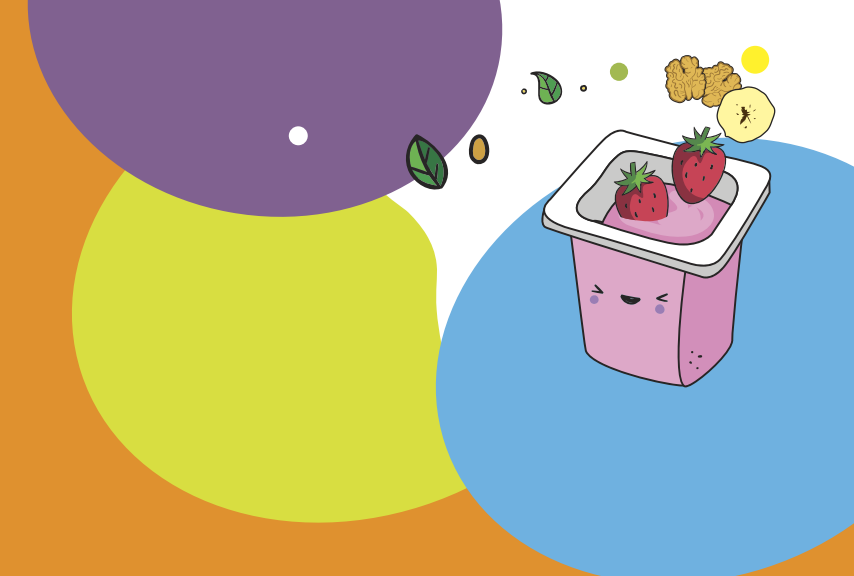


BECAS ALIMENTARIAS 2021

INSTRUCTIVO | BECA EN LÍNEA

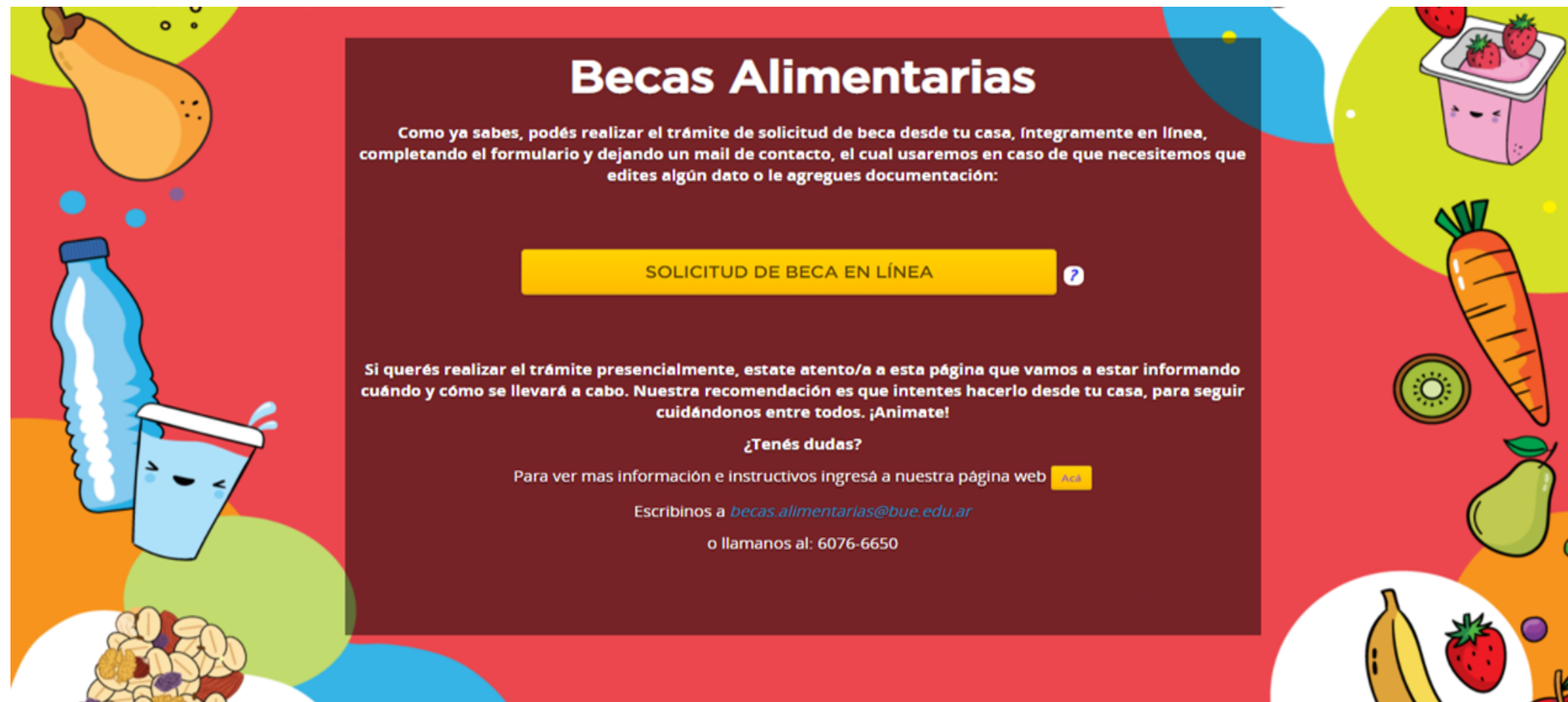


Becas Alimentarias

Para realizar la inscripción en línea de Becas Alimentarias 2021 accedé a la siguiente página web:

becasalimentarias.buenosaires.gob.ar





Becas Alimentarias

Como ya sabes, podés realizar el trámite de solicitud de beca desde tu casa, íntegramente en línea, completando el formulario y dejando un mail de contacto, el cual usaremos en caso de que necesitemos que edites algún dato o le agregues documentación:

SOLICITUD DE BECA EN LÍNEA ?

Si querés realizar el trámite presencialmente, estate atento/a a esta página que vamos a estar informando cuándo y cómo se llevará a cabo. Nuestra recomendación es que intentes hacerlo desde tu casa, para seguir cuidándonos entre todos. ¡Animate!

¿Tenés dudas?

Para ver mas información e instructivos ingresá a nuestra página web [Act](#)

Escribinos a becas.alimentarias@bue.edu.ar
o llamanos al: 6076-6650

Aquí tenés que elegir la opción que desees para continuar:

- **«SOLICITUD DE BECA EN LÍNEA»:** El formulario te va a solicitar una dirección de correo electrónico como requisito obligatorio. A través del mismo se te va a informar en caso de que sea necesario modificar información y/o documentación. Una vez que la solicitud esté completa se validará en forma remota.
- **«TRÁMITE PRESENCIAL»:** Por las razones de público conocimiento no se ha habilitado aún este formato, debes estar atento/a, a todos nuestros canales informativos con el fin de que enteres cuando comienza la inscripción.

Beca En Línea



Buenos Aires Ciudad

Requisitos y condiciones para el acceso a la beca alimentaria:

Ordenanza 43.478/89 (Texto consolidado por Ley N° 5.666 al 29 de febrero de 2016)

Los requisitos de acceso a la beca alimentaria detallados en la Ordenanza de Comedores Escolares establecen que "la Comisión para el otorgamiento de las becas de Comedor, Refrigerio y Vianda, destinadas a los alumnos de las escuelas dependientes del Gobierno de la Ciudad de Buenos Aires, otorgará becas totales a los mismos cuando la totalidad de los ingresos mensuales del grupo familiar al que pertenecen no supere el equivalente al sueldo mínimo fijado en el convenio para empleados de comercio, multiplicado por 2,5. De igual manera, se otorgarán medias becas cuando los referidos ingresos superen el tope establecido para las becas totales sin llegar a exceder el equivalente al sueldo mínimo fijado en el convenio para empleados de comercio, multiplicado por 3,5."

Así también, si el "grupo familiar esté integrado por más de un niño que concorra a la escuela pública, el tope de ingresos fijado para determinar la modalidad de la beca a otorgarse de conformidad a lo dispuesto en el presente artículo, se incrementará en un quince por ciento (15%) por cada niño que se sume."

En caso de que algún miembro del grupo familiar conviviente sufra alguna enfermedad crónica "...que requiera tratamiento continuo o por periodos prolongados, los gastos derivados de dicho tratamiento podrán deducirse del monto del ingreso mensual del grupo familiar que se toma como base para el otorgamiento de becas totales y medias becas..." siendo necesario certificar el diagnóstico como así también los gastos declarados.

Si el afectado es el alumno solicitante "(...) se procederá simplemente otorgando el mayor beneficio (...)", es decir, que la beca se le otorgará al 100% en caso de que quien sufra algún tipo de enfermedad o afección crónica severa sea el alumno.

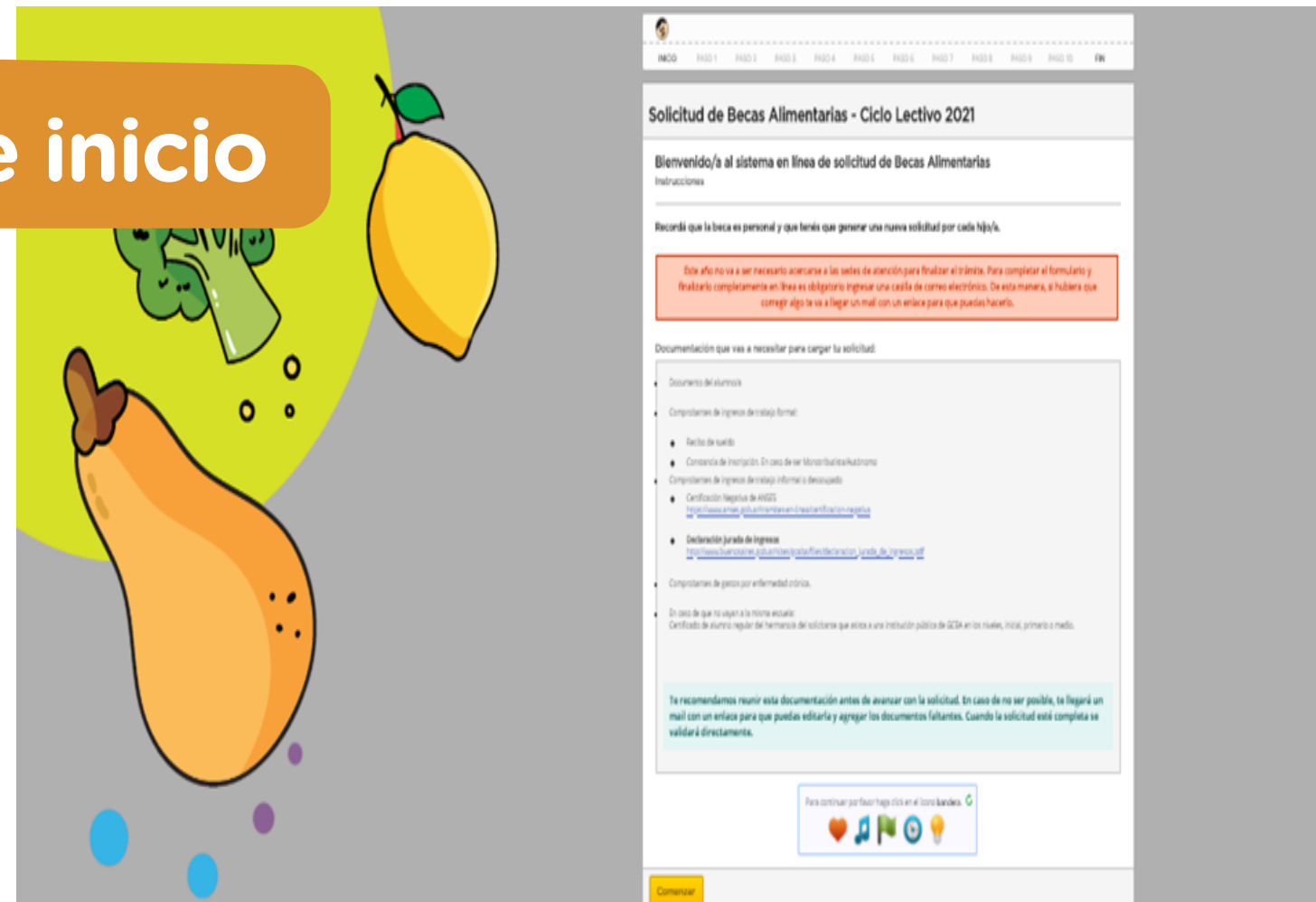
La solicitud de beca es condición necesaria y obligatoria para el acceso al beneficio y tiene carácter de declaración jurada debido a que permite constatar que se cumplan las condiciones que habilitan su otorgamiento conforme lo previsto por la normativa vigente. La Comisión de Becas podrá solicitar documentación complementaria en caso de considerarlo necesario.

Por último se hace saber que los datos suministrados mediante la solicitud de beca podrán ser corroborados por intermedio de distintas bases de datos proporcionadas por organismos gubernamentales.

[Rechaza los terminos y condiciones](#) [Acepta los terminos y condiciones](#)

Cuando elegís la opción **«SOLICITUD DE BECA EN LÍNEA»**: la página te dirigirá a la base de términos y condiciones. Luego de leer y aceptar, podrás continuar con el trámite.

Página de inicio



En la primera pantalla figura toda la documentación que vas a necesitar para poder realizar el trámite. **Recomendamos leer atentamente el listado y tener todo preparado antes de comenzar.**

- Antes de completar la solicitud, tendrás que seleccionar el captcha solicitado en el recuadro de color celeste. Luego hacé clic en el botón **«COMENZAR»**.

El trámite consta de 10 pasos consecutivos.

Paso 1: Datos del alumno/a

Solicitud de Becas Alimentarias - Paso 1
 Detos personales del alumno/a
 Recuerda que al elegir la solicitud de beca en línea, por lo cual es obligatorio en este paso ingresar y verificar el mail.
 Selecciona el tipo de documento
 Documento
 Nombre
 Apellido
 Fecha de nacimiento (dd/mm/aaaa)
 Género
 Localidad
 En caso de haber algún error en tu solicitud, te mandaremos un email con un enlace para que puedas corregir. Mail de Contacto
 Confirma el Mail
 CUIL
 Documento del alumno/a
 Selecciona archivo
 Selecciona archivo
 Siguiente >>

- En este paso debés completar los datos del alumno/a solicitante.
- Al momento de seleccionar la localidad que puede ser CABA O PROVINCIA, debés poner la dirección de tu domicilio. En caso de vivir en un barrio de emergencia o villa, tenés la opción de elegir cuál y luego escribir la dirección.
- En la casilla donde dice «CUIL», debés poner el CUIL del niño/a.
- **¡CORREO ELECTRÓNICO!** Es muy importante que ingreses una casilla de correo electrónico de contacto. Ya que una vez que termines de completar la solicitud, vas a recibir la constancia del trámite realizado. Además, si fuera necesario te va a llegar un enlace para que puedas editar la solicitud (corregir errores o adjuntar documentación faltante). La conducción de la escuela utilizará dicha vía para comunicarse cuando finalice el proceso de evaluación y validación.
- **¡IMPORTANTE:** En las últimas dos casillas debés adjuntar la fotocopia del documento de identidad del alumno/a solicitante en formato PDF, JPG o PNG. Para pasar al siguiente paso hace clic en «**SIGUIENTE**». Si hay algún error, va a aparecer en rojo arriba de todo para que lo puedas corregir y volver a hacer clic en «**SIGUIENTE**».

Paso 2: Selección del establecimiento

Buenos Aires Ciudad

INICIO PASO 1 PASO 2 PASO 3 PASO 4 PASO 5 PASO 6 PASO 7 PASO 8 PASO 9 PASO 10 FIN

Selección de Establecimiento

Area
AREA DE LA EDUCACION PRIMARIA

Filtrar por Distrito
(Si desea ajustar la búsqueda, seleccione a continuación el Distrito Escolar del establecimiento)
Distrito
5

Ingrese el nombre del mismo o la dirección para facilitar la búsqueda:
Establecimiento
DR. JUAN ANGEL SOLARIÑO BERNASCONI - Anexo CARLO CASTILLO 2750

Grado
7º grado

<< Volver Siguiente >>

- Seleccioná el nivel educativo del alumno/a por el que estás completando la beca: “INICIAL/PRIMARIA/SECUNDARIA”.
- Después deberás elegir el Distrito Escolar en el cual se encuentra el establecimiento (esto va a hacer que solo te aparezcan las escuelas del nivel que elegiste y del distrito que indicaste, para que te resulte más fácil encontrar la escuela correcta).
- Por último, tendrás que seleccionar la escuela y agregar el grado, año o salita a la que va a ir el alumno/a en el año 2021.
Para pasar al siguiente paso hace clic en «**SIGUIENTE**». Si hay algún error, va a aparecer en rojo arriba de todo para que lo puedas arreglar y volver a hacer clic en «**SIGUIENTE**».

- Una vez que hacés clic en «**SIGUIENTE**», te aparecerá un aviso preguntándote si no es posible brindar esa información.

Datos Del del Padre :

Nombre
[]

Apellido
[]

Género
Seleccione un género

Fecha nacimiento
[] []

Seleccione el tipo de documento
[]

Documento
[]

¿No puede brindar información del padre?

Si No

Detalle por qué no puede brindar información del padre

* Este campo NO es obligatorio

[]

Aceptar

- Si elegís la opción «**SI**», te redirigirá a la pantalla anterior para que completes los datos correspondientes (ninguno de los datos son obligatorios, por tal motivo podés incorporar solo los que conocas).
- En caso de poner «**NO**», se desplegará un cuadro de texto en el cual podés detallar él o los motivos de por qué no es posible brindar la información solicitada (ESTE NO ES UN CAMPO OBLIGATORIO).
- Al finalizar tendrás que hacer clic en «**ACEPTAR**» y automáticamente pasarás al paso siguiente.

Paso 4: Datos de la madre

Datos de la Madre

Datos de la Madre:

Nombre:

Apellido:

Sexo:

Fecha de nacimiento:

Seleccioná el tipo de documento:

Documento:

CUIL:

Nombres de contacto (padre o hijo):

Recuerda que si agregás un correo electrónico podrás recibir notificaciones y completar el trámite en forma presencial.

En caso de haber algún error en la información brindada, se mandará un mail con un enlace para que puedas corregirlo.

Confirma el mail:

¿Es?

¿Es responsable del alumno?

¿Contacta con el alumno?

¿Trabaja?

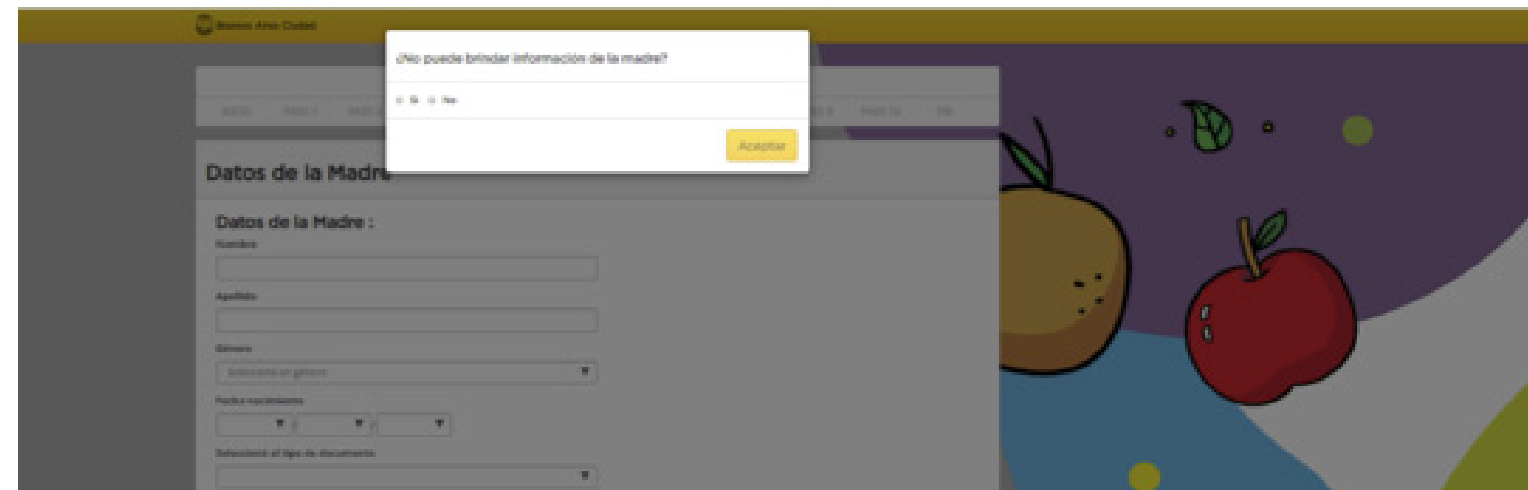
Ingresos Brutos:

Observaciones del trabajo:

- Debés ingresar todos los datos de la madre del alumno/a solicitante. En caso de que trabaje de forma informal o no trabaje debés subir los archivos solicitados: la Certificación Negativa de Anses y la Declaración Jurada de ingresos. Al final, tenés que adjuntar los comprobantes de ingresos de la madre en formato PDF, JPG o PNG. Una vez que esté todo completo, tendrás que hacer clic en **«SIGUIENTE»**.

- **IMPORTANTE:** En caso de no contar con los datos de la madre, debés dejar en blanco las casillas y hacer clic en **«SIGUIENTE»**.

- Una vez que hacés clic en «**SIGUIENTE**», te aparecerá un aviso preguntándote si no es posible brindar esa información.



- Si elegís la opción «**SI**», te redirigirá a la pantalla anterior para que completes los datos correspondientes (ninguno de los datos son obligatorios, por tal motivo podés incorporar solo los que conozcas).
- En caso de poner «**NO**», se desplegará un cuadro de texto en el cual podés detallar él o los motivos de por qué no es posible brindar la información solicitada (ESTE CAMPO NO ES OBLIGATORIO).
- Al finalizar tendrás que hacer clic en «**ACEPTAR**» y automáticamente pasarás al paso siguiente.

Paso 5: Datos del grupo familiar

Solicitud de Becas Alimentarias - Paso 5

Datos del grupo familiar

En este paso se pueden agregar a los familiares que conviven con el alumno/a y aportan a la economía familiar.

Haga clic para agregar un familiar

| Nº | Nombre | Apellido | Lazo | Acción |
|----|--------|----------|-------|--------|
| 1 | JUAN | CORREA | Padre | |

Importante: solo puede agregar hasta 10 familiares

Volver Siguiente

- En esta pantalla podrás visualizar la información de la madre y el padre del alumno/a solicitante.
 - En caso de que todo esté correcto, hacé clic en «**SIGUIENTE**».
 - Si hay algún error, deberás hacer clic en «**VOLVER**» para corregir los datos que hagan falta. Desde aquí también podés agregar más familiares convivientes en caso de que así lo consideres.
- **IMPORTANTE:** Los/as hermanos/as del alumno/a solicitante NO deben plasmarse en este paso ya que tienen uno exclusivo antes de finalizar el trámite.

Paso 6: Ingresos de los responsables

| Nombre y Apellido | Ingreso Bruto Mensual |
|-------------------|-----------------------|
| JUAN CORREA | 0 |
| TOTAL | \$ 0 |

- En esta pantalla podrás visualizar el monto ingresado en el paso anterior por si hubo algún error y querés corregirlo. Aquí se hace la suma automática de todos los ingresos declarados.
- En caso de que todo esté correcto, debés hacer clic en «**SIGUIENTE**». Si hay alguna diferencia o error, deberás hacer clic en «**VOLVER**» para editar los datos de los convivientes.

Paso 7: Enfermedad

Buenos Aires Ciudad

INICIO PASO 1 PASO 2 PASO 3 PASO 4 PASO 5 PASO 6 PASO 7 PASO 8 PASO 9 PASO 10 FIN

Solicitud de Becas Alimentarias - Paso 7

¿Algún miembro del grupo familiar sufre alguna enfermedad crónica o discapacidad?
 SI No

¿El que padece la enfermedad crónica o discapacidad ¿es el alumno/a por quien se está solicitando la beca?
 SI No

Familiar enfermedad diagnóstico

Familiar enfermedad gasto mensual
Ingresá el monto sin puntos () ni comas ()

Comprobantes de gastos en enfermedad/discapacidad y su certificado médico correspondiente (el gasto de obra social/ prepaga no justifica)
El documento puede ser en formato pdf,jpg o png

Ningún archivo...seleccionado

Ningún archivo...seleccionado

- En caso de que algún integrante del grupo familiar sufra de alguna enfermedad / discapacidad, deberás elegir la opción «**SI**».
- Automáticamente se desplegará un cuadro de texto para explicar la afección y completar las casillas según corresponda.
- Deberás adjuntar el certificado médico correspondiente, y en caso de tener gastos producidos por dicha enfermedad, deberás adjuntar los comprobantes de la farmacia en formato PDF, JPG o PNG.
- Si no corresponde, elegir la opción «**NO**» y luego poner «**SIGUIENTE**».

Paso 8: Hermanos/as

Solicitud de Becas Alimentarias - Paso 8

¿Tiene el alumno/hermanas que se encuentren cursando el ciclo escolar?

SI No

Datos del hermano/a en establecimiento público del GCBA (nivel inicial, primario o medio)

Aclaración:
Cargar a los hermanos/as no implica que se genere una beca automáticamente para los mismos/as.

Datos del familiar :

Nombre

Apellido

Fecha nacimiento

Sexo

Letra

Relación

Tipo documento

Documento

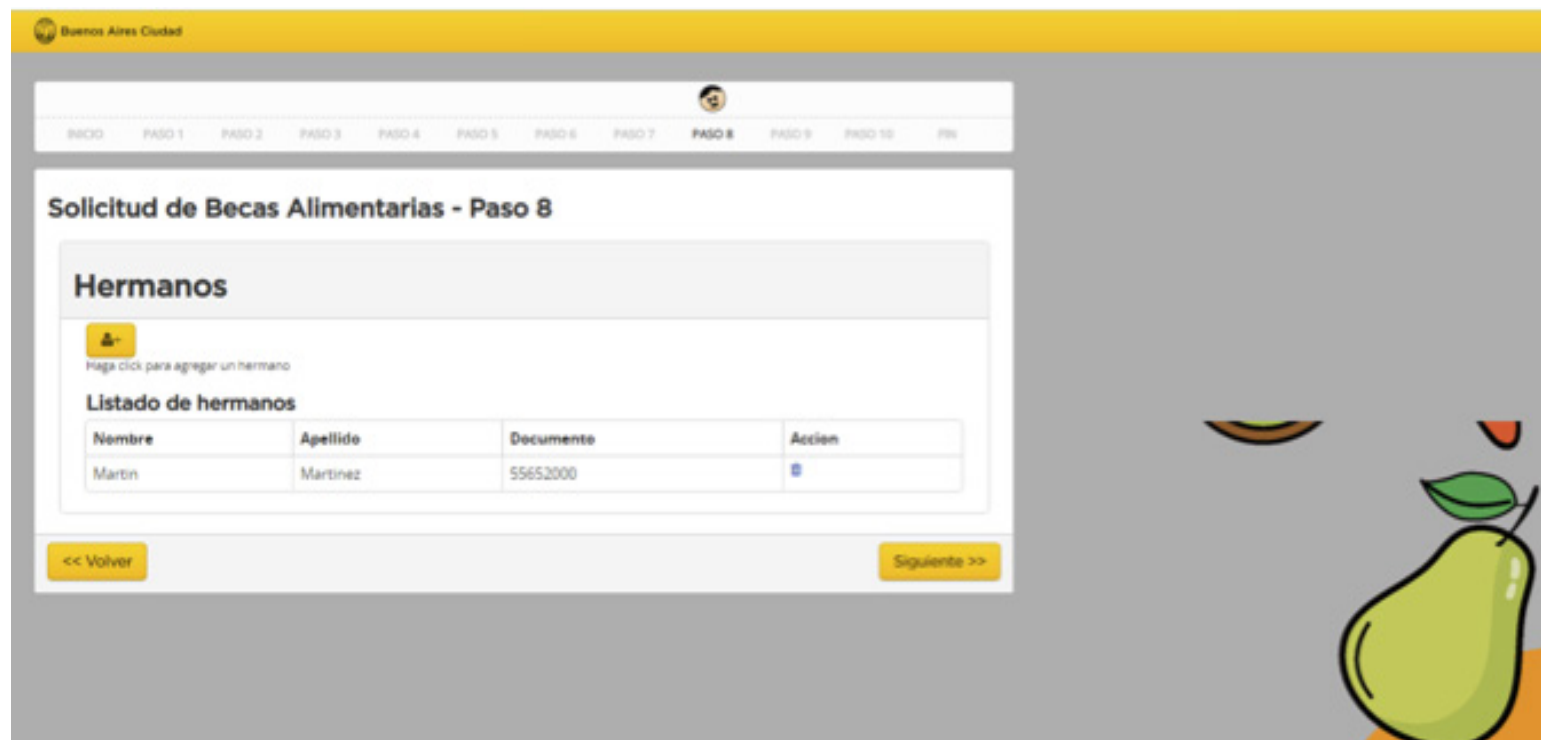
Misma escuela SI No

- Aquí deberás responder la pregunta acerca de los hermanos/as del alumno/a por el que se está completando la solicitud que estén en edad escolar (Nivel Inicial/Primario/Secundario). En caso de tener hermanos/as en escuela pública de GBA, deberás elegir la opción **«SI»** y automáticamente se desplegará una planilla para completar.

- **IMPORTANTE:** Debés completar los datos del hermano/a conviviente en caso de que esté en edad escolar. Si el niño/a NO asiste a la misma institución que su hermano/a, se deberá adjuntar un certificado de alumno regular, siempre y cuando vaya a una institución pública de la Ciudad.

- En caso de que no tenga hermanos deberás elegir la opción **«NO»**, y luego hacer clic en **«SIGUIENTE»**.

- Una vez que completes todo deberás hacer clic en «**AGREGAR**» y verás esta página:




Buenos Aires Ciudad


BIOD PASO 1 PASO 2 PASO 3 PASO 4 PASO 5 PASO 6 PASO 7 **PASO 8** PASO 9 PASO 10 FIN

Solicitud de Becas Alimentarias - Paso 8

Hermanos

 Haga clic para agregar un hermano

Listado de hermanos

| Nombre | Apellido | Documento | Acción |
|--------|----------|-----------|---|
| Martin | Martinez | 55652000 |  |

<< Volver Siguiente >>

- Tenés que hacer clic en el ícono amarillo en el cual hay una persona en caso de que quieras agregar a otro/a hermano/a. Este mismo procedimiento deberás realizarlo cuantas veces sea necesario. Una vez que completaste los datos de todos los hermanos/as convivientes del alumno/a solicitante, debés hacer clic en «**SIGUIENTE**» y serás dirigido al paso 9.

Paso 9: Documentación extra

Buenos Aires Ciudad

INICIO PASO 1 PASO 2 PASO 3 PASO 4 PASO 5 PASO 6 PASO 7 PASO 8 PASO 9 PASO 10 FIN

Solicitud de Becas Alimentarias - Paso 9

En caso de que lo consideres necesario, adjuntá documentación extra

Seleccioná un tipo de archivo

Seleccionar archivo Ningún archivo seleccionado

Agregar Documentación

<< Volver Sigüente >>

- En este paso podrás adjuntar documentación complementaria en caso de que la consideres necesaria.
- Si es más de un documento, tendrás que hacer clic en «**AGREGAR DOCUMENTACIÓN**» las veces que sea necesario.
- **IMPORTANTE:** Todos los archivos que subas deberán estar en formato PDF, JPG o PNG.

Paso 10: Verificación de datos

- En el último paso se mostrarán todos los datos que fuiste plasmando en la solicitud. **Es esencial que revises que el correo electrónico sea el correcto, ya que por dicha vía nos comunicaremos en caso de que falte algo.**

- Si fuera necesario, tendrás la posibilidad de editar cada uno de los campos. Si no hay ningún error, deberás hacer clic en **«FINALIZAR»**.

- Una vez finalizado el proceso de solicitud de Beca, se enviará un correo a la casilla indicada en el paso 1 para chequear los datos de la solicitud. Te llegará un enlace para que puedas ingresar en caso de que necesites editar datos y/o agregar documentación.

- En caso de encontrar algún error, podrás hacer clic en **«EDITAR»** para hacer las correcciones correspondientes.

- **IMPORTANTE:** Todos los datos son editables y la documentación también.

FINAL DE LA SOLICITUD

Buenos Aires Ciudad

INICIO PASO 1 PASO 2 PASO 3 PASO 4 PASO 5 PASO 6 PASO 7 PASO 8 PASO 9 PASO 10 FIN

Solicitud de Becas Alimentarias - Ciclo Lectivo 2021

[Descargar PDF de Solicitud](#)

Revisa tu casilla de correo electrónico con el fin de seguir el paso a paso del trámite. Si no visualizas el mail, recordá revisar la bandeja de bé y Correo No Deseado si no visualizas el email

La Beca se ha generado
Recordá que la beca es personal y que tenés que generar una por cada hijo/a que esté dentro del sistema educativo de GCBA.

[Generar Nueva Solicitud](#)

Para poder editar la solicitud hace clic en el botón

[Editar Solicitud](#)

Datos del alumno PRUEBA VEINTE VEI

| | |
|-----------------------|---|
| Nombre: | PRUEBA |
| Apellido: | VEINTE VEI |
| Género: | Femenino |
| Tipo y Nº doc: | SD - Sin Documento SD_979c0oo760ed035573ef9cb26c3 |
| CUIL: | |
| Fecha de nacimiento: | 2015-06-03 |
| Correo Electrónico: | DIDIEGOJULIETA@HOTMAIL.COM |
| Localidad: | Provincia |
| Villa / Asentamiento: | |
| Domicilio: | GGG |

Aquí verás los datos del formulario que completaste y tendrás la opción de descargarlo en PDF o generar otra solicitud en caso de que lo necesites.